

Департамент образования
администрации города Нижнего Новгорода
**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детский (подростковый) центр «Агнес»**

Принято
на педагогическом совете
протокол № 03 от 15.05.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «Агнес»
Н. В. Павлова
Приказ от «17» июня 2024 г. № 59

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурных подразделениях Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования «Детский
(подростковый) центр «Агнес»

Нижний Новгород
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детский (подростковый) центр «Агнес» (далее Учреждение) имеет в своем составе 13 структурных подразделений:

- Детский (подростковый) клуб «Импульс» - Н. Новгород, ул. Зайцева, 1;
- Детский (подростковый) клуб им. А.П. Гайдара - Н. Новгород, ул. Баренца, 7;
- Детский (подростковый) клуб им. А. Сутырина - Н. Новгород, ул. Сутырина, 16;
- Детский (подростковый) клуб «Космос» - Н. Новгород, ул. Героев Космоса, 50а;
- Детский (подростковый) клуб «Народный» - Н. Новгород, ул. Озерная, 3 линия, д. 1;
- Детский (подростковый) клуб «Орбита» - Н. Новгород, ул. Федосеенко, 11;
- Детский (подростковый) клуб «Радуга» - Н. Новгород, ул. Героев Космоса, 6;
- Детский (подростковый) клуб «Ракета» - Н. Новгород, ул. Культуры, 110;
- Детский (подростковый) клуб «Смена» - Н. Новгород, ул. Вождей революции, 18;
- Детский (подростковый) клуб «Созвездие» - Н. Новгород, ул. Вахтангова, 24;
- Детский (подростковый) клуб «Факел» - Н. Новгород, пр. Кораблестроителей, 24/2;
- Детский (подростковый) клуб «Юный корабел» - Н. Новгород, ул. Планетная, 3Б;
- Спортивная комната - Н.Новгород, ул. Станиславского, д.9.

1.2. Структурные подразделения не являются юридическим лицом, лицензирование их деятельности проходит в составе Учреждения.

1.3. Структурные подразделения не имеют отдельного штатного расписания. Распределение штатов и учебной нагрузки на структурные подразделения осуществляется в зависимости от пропускной способности занимаемых площадей, учебного плана, исходя из оптимальной достаточности.

1.4. В структурных подразделениях не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.5. Структурные подразделения несут в порядке, установленном законодательством РФ, ответственность за невыполнение функций, определенных настоящим Положением, реализацию не в полном объеме образовательных программ, качество реализуемых образовательных программ, соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту и интересам детей, жизнь и здоровье детей и работников структурного подразделения во время образовательного процесса, нарушение прав и свобод обучающихся и работников структурного подразделения, а также иное, предусмотренное законодательством РФ.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности структурного подразделения является:

Образовательная деятельность, направленная на достижение целей деятельности Учреждения.

2.2. Цель деятельности структурного подразделения: образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам следующих направленностей: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной; формирование

и развитие творческих способностей учащихся; удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом.

Задачами структурного подразделения являются:

2.3.1. развитие познавательных и профессиональных интересов, активизация творческого мышления учащихся, формирование первоначального опыта творческой деятельности, социализации, содействие профессиональной ориентации;

2.3.2. организация и проведение массовых мероприятий со всеми категориями обучающихся;

2.3.3. организация работы по профилактике асоциального поведения детей и подростков;

2.3.4. удовлетворение потребностей населения в дополнительных образовательных услугах.

2.3.5. взаимодействие с социумом, общественностью в рамках создания единого образовательного пространства.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Образовательный процесс в структурном подразделении регламентируется годовым календарным графиком, учебным планом, и другими нормативными локальными актами и организационно-планирующими документами Учреждения.

3.2. Комплектование объединений всех направленностей производится руководителем структурного подразделения и педагогами дополнительного образования в августе-сентябре из числа детей в возрасте преимущественно от 5 до 18 лет. Каждый обучающийся может заниматься в одном или нескольких объединениях, менять их в течение года.

3.3. Структурное подразделение организует работу с детьми в течение всего календарного года, за исключением нерабочих праздничных дней в РФ.

3.4. При приеме детей руководитель структурного подразделения обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.5. Расписание занятий объединений составляется руководителем структурного подразделения по представлению педагогических работников и утверждается директором МБУ ДО «Агнес» для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

4. ИМУЩЕСТВО СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1. Имущество структурного подразделения является собственностью Учреждения, закреплено за ним в установленном порядке, согласно акту приема-передачи.

4.2. Структурное подразделение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

4.3. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества структурного подразделения осуществляет руководитель структурного подразделения в установленном законом порядке.

5. УПРАВЛЕНИЕ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ И РУКОВОДСТВО

5.1. К компетенции Учреждения относится:

- 5.1.1. назначение и увольнение руководителя структурного подразделения;
- 5.1.2. осуществление контроля за выполнением законодательства в области образования, других директивных и нормативных документов, сохранностью и эффективным использованием закрепленного за структурным подразделением имущества и выделенных бюджетных средств;
- 5.1.3. проверка готовности структурного подразделения к новому учебному году.
- 5.2. К компетенции структурного подразделения относится:
 - 5.2.1. самостоятельное осуществление образовательного процесса, реализация образовательной программы в соответствии с настоящим положением;
 - 5.2.2. обеспечение охраны жизни и здоровья, обучающихся и работников во время учебного процесса;
 - 5.2.3. обеспечение соблюдения прав обучающихся и работников структурного подразделения;
 - 5.2.4. обеспечение материально-технического оснащения структурного подразделения в соответствии с государственными и региональными нормами требованиями, осуществляемое в пределах выделенных средств;
 - 5.2.5. своевременная подготовка структурного подразделения к работе в зимних условиях;
 - 5.2.6. привлечение спонсорской помощи для улучшения материально-технической базы подразделения.
- 5.3. Управление структурным подразделением осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», Уставом Учреждения и настоящим Положением на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.
- 5.4. непосредственное управление структурным подразделением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию руководитель структурного подразделения, который:
 - 5.4.1. несет ответственность перед родителями, государством, обществом и Учреждением за свою деятельность в соответствии с действующим законодательством;
 - 5.4.2. обеспечивает реализацию в полном объеме программ в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса;
 - 5.4.3. несет персональную ответственность за результатами деятельности структурного подразделения;
 - 5.4.4. самостоятельно решает иные вопросы, возникающие в текущей деятельности структурного подразделения и не отнесенные к компетенции Учреждения в целом.
- 5.5. Вопросы организации работы коллектива структурного подразделения регулируются правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, утвержденными собранием трудового коллектива.
- 5.6. Для работников структурного подразделения работодателем является директор Учреждения.
- 5.7. Функциональные обязанности работников структурного подразделения определяются должностной инструкцией.
- 5.8. Объем педагогической нагрузки работников структурного подразделения

устанавливается директором Учреждения по представлению руководителя структурного подразделения в соответствии с учебным планом.

5.9. Заработная плата работникам структурного подразделения выплачивается за выполнение ими обязанностей и работ, предусмотренных должностной инструкцией в соответствии с коллективным договором Учреждения. Выполнение других работ и обязанностей оплачивается дополнительно.

5.10. Увольнение работников производится в соответствии с ТК РФ и Федеральным законом «Об образовании в РФ».

6. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Деятельность структурного подразделения регламентируется следующими видами локальных актов:

6.1.1. Приказами и распоряжениями директора Учреждения,

6.1.2. Правилами внутреннего трудового распорядка,

6.1.3. Правилами поведения учащихся,

6.1.4. Инструкциями по ТБ и охране труда,

6.1.5. Должностными инструкциями,

6.1.6. Настоящим Положением о структурном подразделении.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Ликвидация структурного подразделения может быть осуществлена в порядке и случаях, установленных законодательством РФ.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение обсуждается и принимается на заседании Педагогического совета МБУ ДО «Агнес», вводится в действие приказом директора Учреждения с указанием даты введения.

8.2. В случае необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.